

## **ПРИНЯТО**

Решением Общего собрания  
ГБДОУ детского сада № 54  
комбинированного вида  
Красносельского района СПб  
Протокол от 25.12.2019 № 9

## **УТВЕРЖДЕНО**

Приказом заведующего  
ГБДОУ детским садом № 54  
комбинированного вида  
Красносельского района СПб  
Вершковской И.Ю.  
от 31.12.2019 № 173-од

# **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 54 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНК-ПЕТЕРБУРГА**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

1.1. Положение об общем собрании работников Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 54 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательного учреждения) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании» (Часть 4ст. 26), действующим трудовым законодательством РФ, Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Общее собрание работников Образовательного учреждения является коллегиальным органом управления (далее - Общее собрание), имеет бессрочный срок полномочий.

1.3. Общее собрание создается в целях выполнения принципа самоуправления Образовательного учреждения, расширения коллегиальных и демократических форм управления и для принятия коллегиальных решений важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива Образовательного учреждения.

1.4. Настоящее Положение об общем собрании работников принимается на Общем собрании работников Образовательного учреждения имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом заведующего Образовательным учреждением.

1.5. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Образовательного учреждения.

1.6. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. ЗАДАЧИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ**

2.1. Общее собрание работников Образовательного учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание работников реализует право на самостоятельность Образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание работников содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления, планов социально-экономического развития Образовательного учреждения.

### 3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

3.1. К компетенции Общего собрания работников относится:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

### 4. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Образовательным учреждением;
- направлять предложения и заявления в адрес заведующего, в органы муниципальной и государственной власти и общественные организации;
- принимать (локальные акты), входящие в его компетенцию.

4.2. Каждый член общего собрания работников Образовательного учреждения имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников Образовательного учреждения любого вопроса, касающегося деятельности Образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников Образовательного учреждения, высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

5.1. В заседании Общего собрания работников Образовательного учреждения могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.

5.2. На заседание Общего собрания работников Образовательного учреждения могут быть приглашены представители общественных организаций, учреждений, представители учредителя. Необходимость их участия определяется председателем. Приглашенные на заседание Общего собрания пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждениях вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Общее собрание работников собирается заведующим Образовательного учреждения по мере необходимости.

5.4. Общее собрание работников считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

5.5. На заседании Общего собрания работников Образовательного учреждения открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.6. Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.7. Решения на Общем собрании работников принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания работников Образовательного учреждения и оформляются протоколом.

5.8. Решение Общего собрания работников Образовательного учреждения обязательно для исполнения для всех членов трудового коллектива.

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

6.1. Общее собрание работников Образовательного учреждения несет ответственность за невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Общее собрание работников несет ответственность за соблюдение законодательства РФ в ходе выполнения решений, нормативно-правовым актам в области образования.

## 7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата, время, место проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- Ф.И.О. и должность приглашенных участников Общего собрания;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения Общего собрания работников.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников Образовательного учреждения.

7.4. Нумерация протокола ведется от начала календарного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется, визируется подписью заведующего и печатью учреждения.

7.6. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Образовательного учреждения, передается по акту (при смене руководителя, передаче дел в архив).