

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
ГБДОУ детского сада № 54
комбинированного вида
Красносельского района СПб
Протокол от 25.12.2017 № 6

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детским садом № 54
комбинированного вида
Красносельского района СПб
Вершковской И.Ю.
от 29.12.2017 № 149-од

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО И ОРГАНИЗАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 54 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА КРАСНОСЕЛЬСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 54 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 54 комбинированного вида Красносельского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение).

1.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Законом об образовании в РФ, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и локальными правовыми актами.

2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Под материально-техническим обеспечением деятельности Образовательного учреждения в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

1) безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности Образовательного учреждения;

3) содержание помещений и иного имущества Образовательного учреждения в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям;

4) компьютерное и иное техническое обеспечение деятельности Образовательного учреждения (наличие и обновление компьютерной и другой оргтехники в необходимом для ОУ количестве);

5) обеспечение охраны помещений и иных имущественных объектов Образовательного учреждения, находящегося в них имущества и служебных документов;

6) хозяйственно-техническое обеспечение;

7) иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования

Образовательного учреждения.

2.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Образовательного учреждения предназначено для осуществления функционирования Образовательного учреждения в целях выполнения Образовательным учреждением полномочий, установленных действующим законодательством, нормативно-правовыми актами.

2.3. Образовательное учреждение пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном действующим законодательством. Образовательное учреждение обязано обеспечить учет и сохранность переданного ему имущества, проведение его инвентаризации в установленные сроки, ремонт и восстановление.

2.4. Содержание и ремонт компьютерной и другой оргтехники, средств связи осуществляется Образовательным учреждением.

2.5. Охрана и обеспечение сохранности помещений и иных имущественных объектов, имущества и служебных документов, находящихся в них, осуществляется по договору с обслуживающей организацией по итогам электронного аукциона либо собственными силами.

2.6. Оснащение помещений и рабочих мест современными техническими средствами, устройствами, мебелью осуществляется Образовательным учреждением.

3. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Под организационным обеспечением деятельности Образовательного учреждения в настоящем Положении понимается осуществляемый на постоянной основе комплекс мероприятий, включающий:

- 1) кадровое обеспечение;
- 2) организацию и ведение бухгалтерского учета;
- 3) программно-информационное обеспечение;
- 4) организацию делопроизводства и документально-правовое обеспечение;
- 5) методическое обеспечение;
- 6) архивное обеспечение;
- 7) иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования Образовательного учреждения.

3.2. Организационное обеспечение деятельности Образовательного учреждения предназначено для осуществления функционирования Образовательного учреждения в целях решения вопросов реализации основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной программы дошкольного образования Образовательного учреждения.

3.3. Кадровое обеспечение деятельности основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной программы дошкольного образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляется в соответствии с федеральным законодательством о бухгалтерском учете.

3.5. Программно-информационное обеспечение деятельности основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной программы дошкольного образования осуществляется Образовательным учреждением в порядке, установленном действующим законодательством и нормативно - правовыми актами.

3.6. Методическое обеспечение деятельности Образовательного учреждения осуществляется в соответствии с годовым планом работы, с программой развития.

3.7. Архивное обеспечение деятельности Образовательного учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

3.8. Организация делопроизводства в Образовательном учреждении осуществляется на основании приказа заведующего в соответствии с инструкцией об организации делопроизводства.

4. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ НА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

4.5. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение осуществляется за счет собственных доходов бюджета.

4.6. Финансирование расходов на материально-техническое и организационное обеспечение осуществляется в рамках текущих расходов бюджета Образовательного учреждения

4.7. Исполнение бюджета в части финансирования расходов на материально-техническое и организационное обеспечение в Образовательном учреждении осуществляется в пределах запланированных бюджетных средств.

4.8. Расходы на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Образовательного учреждения предусматриваются в бюджете Образовательного учреждения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

4.9. Контроль расходования бюджетных средств на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности Образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Уставом Образовательного учреждения

5. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗВИВАЮЩЕЙ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЕ В КОНТЕКСТЕ ФГОС ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.5. Созданная материально-техническая база Образовательного учреждения должна способствовать разностороннему развитию дошкольников, укреплению их здоровья, обеспечивать охрану жизни и отвечать требованиям стандартов дошкольного образования, действующим СанПиНам, требованиям Госпожнадзора.

№ п/п	Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Содержание
1	Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать:	<ul style="list-style-type: none"> реализацию различных образовательных программ в случае организации инклюзивного образования – необходимые для него условия учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность учет возрастных особенностей детей возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых возможность двигательной активности детей возможность для уединения возможность самовыражения эмоциональное благополучие
2	Развивающая предметно-пространственная среда должна быть:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ содержательно-насыщенной ➤ трансформируемой ➤ полифункциональной ➤ вариативной ➤ доступной ➤ безопасной

3	Развивающая предметно-пространственная среда должна отражать содержание образовательных областей:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ социально-коммуникативное развитие; ➤ познавательное развитие; ➤ речевое развитие; ➤ художественно-эстетическое развитие; ➤ физическое развитие.
4	Развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать различные виды детской деятельности:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ игровая ➤ коммуникативная ➤ познавательно-исследовательская ➤ восприятие художественной литературы и фольклора ➤ самообслуживание и элементарный бытовой труд ➤ конструирование из разного материала ➤ изобразительная (рисование, лепка, аппликация) ➤ музыкальная ➤ двигательная
5	Насыщенность среды:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ образовательное пространство должно быть оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем и материалами; ➤ Это обеспечивает: ➤ игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами; ➤ двигательную активность, развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; ➤ эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; ➤ возможность самовыражения детей.
6	Трансформируемость пространства:	возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
7	Полифункциональность материалов:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например, детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д. ➤ наличие полифункциональных предметов, в том числе природных материалов, пригодных для использования в разных видах детской активности
8	Вариативность среды:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ наличие различных пространства (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей. ➤ периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей.

9	Доступность среды:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ доступность для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов, всех помещений, где осуществляется образовательная деятельность; ➤ свободный доступ детей, в том числе ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности; ➤ исправность и сохранность материалов и оборудования.
10	Безопасность предметно-пространственной среды:	соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОЗДАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

6.5. Заведующий несет ответственность за оснащение помещений Образовательного учреждения (группы, кабинеты, залы, холлы, коридоры, прачечная и пищеблок) мебелью, игрушками, пособиями, оргтехникой, посудой, мягким инвентарем и т.п. в соответствии с требованиями ФГОС ДО, санитарно-гигиеническими требованиями к устройству образовательных учреждений, требованиями Госпожнадзора.

6.6. Заведующий хозяйством несет ответственность за сохранность, наличие и своевременное пополнение материальных запасов и основных средств (игрушки, мягкий инвентарь, технологическое оборудование, оргтехника, канцелярские товары, посуда), за распределение материальных запасов и основных средств по кабинетам, группам, между педагогами и специалистами в соответствии с потребностями и требованиями к обеспечению групповых помещений, кабинетов и залов.

6.7. Старший воспитатель и педагогические работники несут ответственность за создание в помещениях Образовательного учреждения, в которых осуществляется образовательная деятельность:

- эстетического, эмоционально-благополучного и здоровьесберегающего пространства;
- сохранность пособий и дидактических материалов, позволяющих обеспечить должный уровень интеллектуального, эстетического и физического развития воспитанников.
- за оснащение образовательной деятельности в групповых помещениях, кабинетах, залах и коридорах Образовательного учреждения с учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Образовательного учреждения и принимаются на его заседании.

7.6. Положение действует до принятия нового Положения Общим собранием работников Образовательного учреждения и утвержденного приказом заведующего в установленном порядке.